

ПРОДЖЕКТ МЕНИДЖМЪНТ

Обучителна програма

“ПРЕДПРИЕМАЧЕСТВО И ОВЛАСТЯВАНЕ”

*гр. Добрич
Април 2017г.*

КАК СЕ РАЗРАБОТВА
ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ПРОЕКТ –
ПРАКТИЧЕСКИ СЪВЕТИ И ПРЕПОРЪКИ

1. ПРЕДВАРИТЕЛНА ПОДГОТОВКА

1.1. Проучване на информационния пакет на програмата

- Снабдете се с всички информационни материали по програмата;
- Прочетете много внимателно информационния пакет:
 - Критерии за участие и изисквания
 - Необходимостта от партньори
 - Приоритетите на програмата
 - Максималните размери на финансирането
 - Сроковете на представянето на проекта

1.2 *Вземане на решение да кандидатствате!*

2. РАЗРАБОТВАНЕ НА ПРОЕКТА

2.1 Планиране на работата по подготовката на проекта

- Представяне на проекта до...
- Окончателно отпечатване и пакетиране до...
- Проектът е готов за размножаване...
- Проектът е отпечатан и готов за последно проверяване до...
- Цялостният текст на проекта е подготвен и е готов за редакция до...

2. РАЗРАБОТВАНЕ НА ПРОЕКТА

- Отделните части ще са готови за съединяване до...
- Предварителния бюджет е подготвен до...
- Определяне на участниците до...
- Установен контакт с участниците до...
- Изясняване на конкретните дейности и подхода до...
- Определяне на целите и задачите до...
- Щателно проучване на условията за участие, приоритетите и т.н.
- Определяне на екипа, който ще подготвя проекта..

2. РАЗРАБОТВАНЕ НА ПРОЕКТА

2.3 Формулиране и разработване на проекта

- ✓ Изчерпателен анализ на съществуващата ситуация;
- ✓ Общи цели и целеполагане;
- ✓ Задача на проекта;
- ✓ Целеви групи;
- ✓ Дейности;
- ✓ График на изпълнение;
- ✓ Очаквани резултати;
- ✓ Устойчивост на проекта – жизнеспособност след приключване на финансирането;
- ✓ Бюджет – материални и нематериални ресурси



Erasmus+



3. ОКОНЧАТЕЛНА ПОДГОТОВКА И ИЗПРАЩАНЕ НА ЦЕЛИЯ ПАКЕТ ОТ НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОГРАМАТА

Да не забравите да извършите следните действия:

- ✓ Проверете още веднъж и още веднъж дали всички страници са наред
- ✓ Броят на екземплярите да бъде съобразен
- ✓ Да се комплектуват всички останали документи
- ✓ Да се провери адреса на плика
- ✓ Да се дадат инструкции или проекта да се изпрати по най-подходящия начин
- ✓ Да бъде проследено получаването на обратната разписка



Erasmus+



12 елементарни правила за успешен проект

Правило 1. Не представяйте проект, ако не сте наистина сериозен кандидат. Участие само заради..... участието не е оправдано.

Правило 2. Детайлното познаване на изискванията за участие съответната програма е необходимо условие за подготовката на добър проект.

Правило 3. Инвестирайте време и средства, ако искате да направите добър проект. Несигурността дали ще спечелите проекта не трябва да ви мотивира да бъдете повърхностни и набързо да изготвите проектното предложение.

Правило 4. Бъдете ясни и конкретни при подготовката на проекта, особено що се отнася до очакваните резултати.



Erasmus+



Правило 5. Покажете познаване и разбиране на проблема, както и на средствата за неговото разрешаване.



Erasmus+



Правило 6. Един от показателите, по които се оценяват проектите, е наличието на добър екип. Изтъкнете най-съществените му предимства и натрупания опит.

Правило 7. Опитайте се да мислите оригинално при разработването на проекта. Оригиналноста винаги прави впечатление.

Правило 8. Използвайте логическата матрица, графики, план-график за работата. Всички те ще покажат на оценителите, че сте мислили върху осъществяването на проекта и сте готови да започнете веднага след одобряването му.

Правило 9. Обърнете внимание върху езика и външния вид на предложението. Редактирайте и поправяйте, докато текстът ви хареса. Ако проектът се разработва на чужд език, бъдете още по-взискателни.

Правило 10. Ако правите консорциум, изискайте предварително съгласието на партньорите. Все пак имайте в предвид, че той се управлява трудно при повече от 5 участника.

Правило 11. Когато правите проекто-бюджета, бъдете разумни реалисти с нотка на оптимизъм при прогнозирането и планирането.

Правило 12. Просто не допускайте грешки, които могат да бъдат фатални – неспазване на срока, грешен адрес, неспазване на някое от изискванията, липса на писма за намерения и пр. **Вие не искате проектът ви да бъде елиминиран, толкова елементарно!**



Erasmus+



5. ОЦЕНЯВАНЕ НА ПРОЕКТА

5. ОЦЕНЯВАНЕ НА ПРОЕКТА

Някои основни критерии, свързани с условията на кандидатстване:

- **Качество на проекта** – тук се включват няколко показателя: съобразност на проекта с приоритетите на програмата, с нуждите на страната и целевите групи, познаване на сферата на проекта, организация, предлагани методи, подход и план за осъществяване на проекта, предишен опит на организацията в подобни проекти, осигуряване на жизненост и устойчивост на проекта след приключване на финансирането и др.
- **Партньори** – възможности на партньорите да осъществяват проекта, ясно разпределение на ролите и отговорностите между партньорите, квалификация, опит, умения на предлаганите изпълнители
- **Финансово предложение** – разумност и ефикасност, максимизиране на резултатите, при минимизиране на разходите (спазване на принципа “best value for money”)

Чувствате ли се готови да подготвите успешен проект?

Не ви разбрах, все още ли сте несигурни?

Докажете, че наистина
заслужавате финансирането!

ВЪПРОСИ ???

ДИСКУСИЯ

ИЗВОДИ !!!

*Благодаря Ви за вниманието!
Ивайло Весков, консултант и лектор*